

Acta de la Reunión de la Junta directiva de la AMPTA Colegio Estudiantes Las Tablas

En Madrid, siendo las 19:30 horas del día 28 de mayo de 2014, se reúnen los miembros de la Junta Directiva de la AMPTA del Colegio Estudiantes Las Tablas. En Junta ordinaria habiendo sido convocados por consenso con la ausencia de Teresa Lozano y el retraso de Asunción Fernández

La reunión se celebra en el Colegio Estudiantes Las Tablas C/Fromista, nº 2, Madrid

ORDEN DEL DÍA

- 1) Dimisión del presidente del AMPTA.**
- 2) Convocatoria de asamblea del AMPTA y publicación de todas las actas pendientes.**
- 3) Administración de los foros. Organización de los mismos.**
- 4) Firmas en el banco**
- 4) Sugerencias**

1. Dimisión del presidente del AMPTA.

El presidente Marcos Alfonso Ramos presenta su dimisión de la Junta Directiva del AMPTA. En sustitución, Blanca Navarro Fernández, asumirá los cargos de presidente en funciones hasta que se celebren elecciones con la primera asamblea del curso 2014-2015, junto con la elección de nuevos vocales.

2. Convocatoria de asamblea del AMPTA y publicación de todas las actas pendientes.

Se debate si se hace o no una asamblea abierta, sin votaciones y sin tener que dar los 15 días correspondientes por ser abierta a toda la Comunidad Educativa,

Se propone como orden del día:

- 1. Actividades realizadas por el AMPTA**
- 2. Información del grupo de trabajo**
- 3. Ruegos y preguntas**

Se acuerda invitar a la propiedad y a la titularidad proponiéndose como fecha para la asamblea el 17 de junio.

Respecto a la publicación de las actas, a día de hoy sólo queda la pendiente la de la reunión de la Comisión del grupo de trabajo con la Titularidad y dirección a la espera del consenso de las partes según se acordó en la reunión anterior con la comisión del grupo de trabajo.

3) Administración de los foros. Organización de los mismos.

Se acuerda por unanimidad la gestión del Foro del AMPTA y la forma de acceso al mismo. Serán reseteadas las cuentas durante las vacaciones de verano. En el mes de septiembre, los asociados podrán intervenir en el foro de la web del AMPTA, Se podrán seguir haciendo comentarios a partir de los post, invitando a abrir tema cuando las intervenciones no correspondan al hilo abierto.

La web mantiene su carácter público.

4) Firmas en el banco

Al dimitir Ángel y ahora Marcos, se queda en que la firma mancomunada para la oficina virtual del Banco donde el AMPTA tiene el dinero, se traslada a Rafa Tomé con DNI xxxxxxx quien queda autorizado para firmar en el banco junto al resto de los autorizados.

5)Sugerencias

Rafa pone en conocimiento el ofrecimiento de una madre que puede ayudar con las cuentas y presupuestos.

También comenta que la FAPA nos informa que tenemos que darnos de alta en hacienda y presentar trimestralmente los impuestos correspondientes a las retenciones realizadas a los proveedores de las actividades que promueva el AMPTA.

Rafa propuso la contratación de un sistema de gestión de pago de entradas on-line y cobros para agilizar la entrada en los eventos de pago y evitar cobros de devoluciones. Se presentarán propuestas para su aprobación.

Se solicitará al Colegio un armario con llave para depositar documentación y enseres del AMPTA con el fin de tener localizados y accesibles dichos objetos.

Suni se pondrá en contacto con Titularidad y Dirección a través de Nuria y Fernando para preguntar por el acta de reunión de la Comisión del Grupo de trabajo y Titularidad-Dirección. En cuanto haya consenso en el acta será publicada en la web, tal y como se acordó en la reunión anterior con los miembros de la Comisión del grupo de trabajo.

Se propone pedir voluntarios por curso, o incluso clase, si hubiera suficientes, que actúen de portavoz de las incidencias, quejas inquietudes y felicitaciones de cada curso. Éstas se trasladarán a la Junta Directiva para hacerlas llegar donde corresponda. Esta junta estudiará el protocolo a seguir y lo expondrá en la primera asamblea del curso 2014-2015.

Sin más puntos que tratar, se levanta la reunión a las 21:00 horas.

Fdo. Presidenta en funciones

Fdo. Secretaria